

УСТАВ

**Региональной общественной организации
спортивный клуб «ВОЛГОСПОРТ»**

**Утвержден:
Общим собранием учредителей
Региональной общественной
организации спортивный
клуб «ВОЛГОСПОРТ»
Протокол № 1
от «01» февраля 2013 г.**

**г. Волгоград,
2013 г.**

1. Общие положения

1.1. Региональная общественная некоммерческая организация спортивный клуб «ВОЛГОСПОРТ» именуемая в дальнейшем “Организация”, создана по решению общего собрания учредителей Протокол № 1 от “01” февраля 2013 года и является основанным на членстве добровольным, самоуправляемым, некоммерческим общественным объединением, созданным по инициативе группы граждан, объединившихся на основе общности интересов для реализации общих целей, указанных в настоящем Уставе.

Организация осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом Российской Федерации “О некоммерческих организациях”, Федеральным законом Российской Федерации “Об общественных объединениях”, другим действующим законодательством РФ и Волгоградской области и настоящим Уставом.

1.2. Полное наименование Организации: Региональная общественная некоммерческая организация спортивный клуб «ВОЛГОСПОРТ».

Сокращенное наименование Организации: РОНО СК «ВОЛГОСПОРТ».

1.3. Организация считается созданной как юридическое лицо с момента ее государственной регистрации в установленном законом порядке.

1.4. Организация имеет обособленное имущество, отвечает по своим обязательствам этим имуществом, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

1.5 Организация вправе в установленном порядке открывать счета в банках.

1.6. Организация осуществляет свою деятельность от собственного имени, имеет самостоятельный баланс, расчетный и иные счета в банках, круглую печать, содержащую его полное наименование на русском языке, вправе иметь штампы и бланки со своим наименованием.

Организация может иметь флаги, эмблемы, вымпелы и другую символику. Символика Организации подлежит государственной регистрации и учету в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

1.7. Деятельность Организации основывается на принципах добровольности, равноправия, самоуправления и законности. В рамках, установленных законодательством РФ, Организация свободна в определении своей внутренней структуры, форм и методов своей деятельности.

Вмешательство органов государственной власти и их должностных лиц в деятельность Организации, равно как и вмешательство Организации в деятельность органов государственной власти и их должностных лиц, не допускается, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

1.8. Организация является регионально общественной некоммерческой организацией.

Территориальная сфера деятельности Организации-г. Волгоград.

1.9. Место нахождения постоянно действующего руководящего органа Организации (общего собрания) – 400108, РОССИЯ, г. Волгоград, ул. Военный городок, дом 8, кв. 45.

2. Цели, задачи, основные направления деятельности, права и обязанности Организации

2.1 Организация является некоммерческой организацией и не преследует в качестве основной цели своей деятельности получение прибыли.

2.2 Целями деятельности Организации являются:

А) добровольное объединение заинтересованных лиц на основе общности их спортивных увлечений и интересов;

Б) содействие формированию здорового образа жизни, охране и укреплению здоровья людей;

В) развитие физической культуры и спорта через реализацию физкультурно-спортивных программ;

2.3 Организация ставит перед собой следующие задачи:

А) объединение усилий своих членов для создания благоприятных условий для развития физической культуры, спорта и туризма;

Б) организация пропаганды физкультурно-оздоровительного движения;

В) проведение смотров и конкурсов по физической подготовке, спортивно-массовых мероприятий, спортивных праздников, первенств, турниров и т.п.;

Г) организация систематических занятий в оздоровительных и спортивных секциях, клубах, в том числе для ветеранов и инвалидов, а также детско-подростковых клубов и ДЮСШ;

Д) подготовка спортивных резервов и повышение спортивного мастерства спортсменов по различным видам спорта;

Е) комплектование спортивных команд Организации по различным видам спорта для участия в спортивных соревнованиях;

Ж) разработка и реализация планов оздоровительных, физкультурно-спортивных мероприятий, обеспечение безопасности их проведения.

2.4 Организация вправе:

А) свободно распространять информацию о своей деятельности;

Б) участвовать в выработке решений органов государственной власти и органов местного самоуправления в порядке, установленном действующим законодательством РФ и Волгоградской области;

В) учреждать средства массовой информации и осуществлять издательскую деятельность в целях пропаганды идеалов и целей деятельности Организации;

Г) представлять и защищать свои права, законные интересы своих членов в органах государственной власти, органах местного самоуправления и других организациях;

Д) выступать с инициативами по различным вопросам общественной жизни, вносить предложения в органы государственной власти и органы местного самоуправления;

Е) свободно распоряжаться принадлежащим ей на праве собственности имуществом.

2.5 Для достижения целей деятельности Организации, определенных в п. 2.2 настоящего Устава, и в соответствии с ними, Организация может осуществлять предпринимательскую деятельность: осуществлять производство и реализацию спортивного и туристического инвентаря и оборудования, снаряжения, одежды, обуви, в том числе путем создания хозяйственных товариществ и обществ и иных хозяйственных организаций, а также приобретать имущество, предназначенное для ведения предпринимательской деятельности.

2.6 Отдельные виды деятельности Организация может осуществлять после получения соответствующего разрешения (лицензии) в соответствии с законодательством РФ.

2.7 Организация обязана:

А) соблюдать нормы действующего законодательства РФ об общественных объединениях;

Б) обеспечивать общедоступность сведений, содержащихся в ежегодном отчете Организации об использовании ее имущества;

В) ежегодно информировать Управление Министерства юстиции РФ по Волгоградской области о продолжении своей деятельности с указанием действительного места нахождения постоянно действующего руководящего органа, его названия и данных о руководителях Организации;

Г) представлять по запросу Управления Министерства юстиции РФ по Волгоградской области решения руководящих органов и должностных лиц Организации, а также годовые и квартальные отчеты о своей деятельности в объеме сведений, представляемых в налоговые органы;

Д) допускать представителей Управления Министерства юстиции РФ по Волгоградской области на проводимые Организацией мероприятия;

Е) оказывать содействие представителям Управления Министерства юстиции РФ по Волгоградской области в ознакомлении с деятельностью Организации в связи с достижением уставных целей и соблюдением законодательства РФ.

3. Члены Организации, условия и порядок приема в члены Организации и выхода из нее

3.1. Членами Организации могут быть:

- достигшие 18 лет граждане РФ, разделяющие цели Организации, признающие Устав Организации, уплатившие вступительный взнос, регулярно уплачивающие членские взносы и принимающие личное участие в работе Организации;

- общественные объединения, являющиеся юридическими лицами, выразившие солидарность с уставными целями Организации, признающие Устав Организации, уплатившие вступительный взнос, регулярно уплачивающие членские взносы и содействующие деятельности Организации, в том числе путем финансирования проводимых Организацией мероприятий.

Члены Организации – физические лица и юридические лица - общественные объединения, имеют равные права и несут равные обязанности.

3.2. Прием граждан в члены Организации осуществляется на основании личного заявления вступающего гражданина, общественного объединения - на основании заявления с приложением соответствующего решения его руководящего органа.

3.3. Прием и исключение членов Организации осуществляется Общим собранием простым большинством голосов присутствующих членов Совета организации.

4. Права и обязанности членов Организации

4.1. Члены Организации вправе:

- участвовать в управлении делами Организации в порядке, установленном Уставом и иными нормативными актами Организации;
- избирать и быть избранными в руководящие и контрольно-ревизионные органы Организации;
- в установленном порядке получать информацию о деятельности Организации;
- передавать Организации имущество или права пользования имуществом, нематериальные права.

4.2. Член Организации вправе по своему усмотрению выйти из состава Организации.

При выходе член Организации (не) вправе требовать возврата ему внесенного им имущества, прекращения предоставленных им прав пользования имуществом и(или) нематериальных прав, а также передачи ему части имущества

В отношении исключенного члена или утратившего членство Организации применяются правила, относящиеся к выходу из Организации.

4.3. Вступление в Организацию нового члена не может быть обусловлено его ответственностью по обязательствам Организации, возникшим до его вступления.

4.4. Члены Организации обязаны:

- соблюдать положения устава Организации, иных нормативных актов Организации, выполнять решения руководящих органов Организации;
- принимать участие в деятельности Организации;
- своевременно и в полном объеме выполнять взятые на себя по отношению к Организации обязательства;
- предоставлять информацию, необходимую для решения вопросов, связанных с деятельностью Организации;
- оказывать Организации содействие в ее деятельности.

4.5. Члены Организации могут иметь также иные права и нести иные обязанности в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, иными нормативными документами Организации, а также заключенными с Организацией договорами.

5. Порядок управления деятельностью Организации. Органы управления Организации

5.1. Высшим руководящим органом Организации является общее собрание членов Организации. Основная функция общего собрания - обеспечение соблюдения Организацией целей, в интересах которых она была создана.

5.2. К компетенции общего собрания относится решение следующих вопросов:

- 1) изменение устава Организации;
- 2) определение приоритетных направлений деятельности Организации, принципов формирования и использования ее имущества;
- 3) образование правления Организации и досрочное прекращение его полномочий;
- 4) утверждение годового отчета и годового бухгалтерского баланса;
- 5) утверждение финансового плана Организации и внесение в него изменений;
- 6) создание филиалов и открытие представительств Организации;
- 7) участие в других организациях;
- 8) реорганизация и ликвидация Организации;

Вопросы, предусмотренные пунктами первым - третьим и восьмым, относятся к исключительной компетенции общего собрания.

5.3. Общее собрание собирается по мере необходимости, но не реже 1 (одного) раза в год.

5.4. Каждый член Организации обязан присутствовать на общем собрании и принимать участие в его работе. Каждому члену Организации при голосовании принадлежит - 1 (один) голос.

5.5. Общее собрание членов Организации правомочно, если на указанном собрании присутствует (представлено) более половины ее членов.

5.6. Решение общего собрания принимается большинством голосов членов, присутствующих на собрании.

5.7. Решение общего собрания по вопросам исключительной компетенции общего собрания принимается единогласно (квалифицированным большинством).

5.8. Постоянно действующим руководящим коллегиальным органом управления Организации является правление, выбираемое общим собранием на 3 года срок и ему подотчетное. К компетенции правления относится решение всех вопросов, которые не составляют исключительную компетенцию других органов управления Организацией. Состав Правления формируется из членов Организации в количестве не менее 3 человек.

Правление регулярно информирует членов Организации о деятельности Организации.

5.9. Работу правления организует избранный на заседании правления председатель правления. На заседаниях правления ведется протокол.

5.10. Председатель правления:

- действует от имени Организации без доверенности;
- созывает Правление и ведет его заседания;
- подписывает решения, положения, заявления, обращения, принятые Правлением;
- обеспечивает реализацию программ деятельности Организации;
- выдает доверенности от имени Организации;
- выполняет другие функции по поручению Правления Организации.

6. Документация. Контроль за деятельностью Организации

6.1. Организация осуществляет ведение бухгалтерского учета и статистической отчетности в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6.2. Организация предоставляет информацию о своей деятельности органам государственной статистики и налоговым органам, членам Организации и иным лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.3. Ответственность за организацию, состояние и достоверность бухгалтерского учета в Организации, своевременное представление ежегодного отчета и другой финансовой отчетности в соответствующие органы, а также сведений о деятельности Организации, представляемых членам Организации, кредиторам и в средства массовой информации, несет правление.

6.4. Организация осуществляет хранение следующих документов:

- договор о создании Организации;
- устав Организации, изменения и дополнения, внесенные в устав Организации, зарегистрированные в установленном порядке, решение о создании Организации, документ о государственной регистрации Организации;
- документы, подтверждающие права Организации на имущество, находящееся на его балансе;
- внутренние документы Организации;
- положение о филиале или представительстве Организации;
- годовые отчеты;
- документы бухгалтерского учета;
- документы бухгалтерской отчетности;
- протоколы общих собраний, заседаний правления, ревизионной комиссии (ревизора) Организации;

- заключения ревизионной комиссии (ревизора) Организации, аудитора Организации, государственных и муниципальных органов финансового контроля;

- иные документы, предусмотренные федеральным законодательством;

- иные документы, предусмотренные внутренними документами Организации, решениями общего собрания, правления Организации, а также документы, предусмотренные правовыми актами Российской Федерации.

Организация обязана обеспечить членам Организации доступ к указанным выше документам.

6.5. Для осуществления контроля за финансово-хозяйственной деятельностью Организации общим собранием избирается ревизионная комиссия сроком на ____ г. Выбытие отдельных членов ревизионной комиссии, а также избрание ее новых членов не является основанием для сокращения или продления срока деятельности всей ревизионной комиссии. Для организации работы ревизионной комиссии избирается ее председатель.

Организация вправе вместо ревизионной комиссии избирать только ревизора.

6.6. Компетенция ревизионной комиссии (ревизора) Организации включает следующие полномочия:

- проверка (ревизия) финансово-хозяйственной деятельности Организации по итогам деятельности за год, а также во всякое время по инициативе ревизионной комиссии (ревизора), решению общего собрания, (наблюдательного совета) или по требованию члена Организации;

- истребование у органов управления Организации документов о финансово-хозяйственной деятельности;

- созыв общего собрания;

- составление заключения по итогам проверки финансово-хозяйственной деятельности в котором должны содержаться:

- подтверждение достоверности данных, содержащихся в отчетах, и иных финансовых документов Организации;

- информация о фактах нарушения установленных правовыми актами Российской Федерации порядка ведения бухгалтерского учета и

представления финансовой отчетности, а также правовых актов Российской Федерации при осуществлении финансово-хозяйственной деятельности.

7. Имущество организации.

7.1. Организация может иметь в собственности земельные участки, здания, строения, сооружения, жилищный фонд, транспорт, оборудование, инвентарь, имущество культурно-просветительного и оздоровительного назначения, денежные средства, акции, другие ценные бумаги и иное имущество, необходимое для материального обеспечения своей деятельности, указанной в уставе.

В собственности Организации могут также находиться учреждения, издательства, средства массовой информации, создаваемые и приобретаемые за счет средств Организации в соответствии с ее уставными целями.

Федеральным законом могут устанавливаться виды имущества, которые по соображениям государственной и общественной безопасности либо в соответствии с международными договорами Российской Федерации не могут находиться в собственности Организации.

7.2. Имущество Организации формируется на основе вступительных и членских взносов. Иными источниками формирования имущества Организации в денежной и иных формах являются:

- добровольные взносы и пожертвования;
- поступления от проводимых Организацией лекций, выставок, лотерей, аукционов, спортивных и иных мероприятий;
- доходы от предпринимательской деятельности;
- доходы от гражданско-правовых сделок;
- доходы от внешнеэкономической деятельности Организации;
- долгосрочные и краткосрочные кредиты, займы;
- дивиденды (доходы, проценты), получаемые по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам;
- доходы, получаемые от собственности Организации;
- другие не запрещенные законом доходы и поступления.

Законами могут устанавливаться ограничения на источники доходов Организации.

7.3. Порядок регулярных и единовременных поступлений от членов Организации устанавливается общим собранием Организации

7.4. Доходы от предпринимательской деятельности Организации не могут перераспределяться между членами Организации и должны использоваться только для достижения уставных целей.

7.5. Размер и порядок уплаты членами целевых взносов устанавливаются общим собранием Организации.

7.6. Допускается использование Организацией своих средств на благотворительные цели.

8. Приостановление деятельности, реорганизация и ликвидация Организации

8.1. Деятельность Организации может быть приостановлена в соответствии с Федеральным законом «Об общественных объединениях».

8.2. Организация может быть реорганизована, ликвидирована в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8.3. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами Организации. Правление прекращает свою деятельность.

8.4. При ликвидации Организации оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество, если иное не установлено федеральным законодательством, направляется на цели, в интересах которых она была создана, и (или) на благотворительные цели в порядке определенном общим собранием Организации (такой порядок может быть установлен в уставе).

8.5. В случае если использование имущества ликвидируемой Организации в соответствии с ее учредительными документами не представляется возможным, оно обращается в доход государства.

10. Порядок внесения изменений и дополнений в устав

10.1. Вопрос о внесении изменений и дополнений в устав Организации выносится на рассмотрение общего собрания по инициативе правления или по инициативе не менее чем одной трети членов Организации.

10.2. Изменения и дополнения к уставу, утвержденные общим собранием, подлежат государственной регистрации.

10.3. Государственная регистрация изменений и дополнений к уставу Организации осуществляется в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

10.4. Изменения и дополнения к уставу Организации вступают в силу с момента их государственной регистрации.

Запись о государственной регистрации внесена в
Единый государственный реестр юридических лиц
25.03.2013 ОГРН 1133400000788,
(учетный номер 3412010964).

Пронумеровано, прошнуровано и
скреплено печатью на девяти листах.

Начальник Управления



М.А. Колесников

01.04.2013

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО
ТЕХНИЧЕСКОГО РЕГУЛИРОВАНИЯ И
МЕТРОЛОГИИ
РОССИЙСКОЕ ПОСРЕДСТВО
УТВЕРЖДЕНО

